**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОДЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от « 1 » февраля 2021 г. № 1-р**

**О плане мероприятий по противодействию**

**коррупции в администрации Бодеевского**

**сельского поселения Лискинского муниципального**

**района Воронежской области на 2021-2023 годы**

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, Законом Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», администрация Бодеевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Бодеевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2020-2023 годы.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Бодеевского

сельского поселения С. Н. Гуньков

Приложение

к постановлению администрации

Бодеевского сельского поселения

от 01.02.2021 года № 1

ПЛАН

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ БОДЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НА 2021 - 2023 ГОДЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Основание  разработки Плана | План разработан с учетом:  - Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;  - Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  - Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 ; Закона Воронежской области от 12.05.2009 года № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области»;  - постановления администрации Бодеевского сельского поселения от 15.03.2010 № 4 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Бодеевского сельского поселения». |
| Цель | Целью администрации Бодеевского сельского поселения при реализации мер, направленных на противодействие коррупции, является профилактика коррупции, снижение влияния коррупции на активность и эффективность бизнеса |
| Задачи | Задачами по реализации мер, направленных на противодействие коррупции, являются:  - издание соответствующих потребностям времени нормативных правовых актов в области противодействия  коррупции;  - организация исполнения нормативных правовых актов и управленческих решений в области противодействия  коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение  уровня коррупции;  - устранение причин, порождающих коррупцию;  - способствование формированию антикоррупционного общественного сознания, вовлечение гражданского  общества в реализацию плана противодействия коррупции; - создание системы мониторинга коррупционных факторов; - формирование нетерпимости по отношению к коррупционным действиям |
| Срок реализации  Плана | Поэтапно в течение 2021 – 2023 годов:  I этап - 2021 год;  II этап – 2022 год  Ш этап -2023 год |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Плана | - создание механизма, препятствующего коррупции;  - создание нормативной правовой базы для эффективного противодействия коррупции;  - создание эффективного механизма влияния гражданского общества на эффективность реализации плана противодействия коррупции |

**МЕРОПРИЯТИЯ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ БОДЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 – 2023 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок выполнения |
| **Раздел 1. Организационные мероприятия общего методического и правового характера** | | | |
| 1 | Разработка правовых актов, внесение изменений и дополнений в действующие правовые акты в сфере противодействия коррупции | Специалист администрации 1 категории | В течение года |
| 2 | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 3 | Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности, положений федерального и областного законодательства о противодействии коррупции | Глава Бодеевского сельского поселения | Постоянно |
| 4 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальные должности, ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или продолжение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки | Глава Бодеевского сельского поселения | Постоянно |
| 5 | Осуществление мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества и повышению эффективности его использования | Глава Бодеевского сельского поселения | Постоянно |
| 6 | Обеспечение предоставления информации о муниципальных услугах посредством информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области» | Специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 7 | Организация и техническое обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг | Специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 8 | Размещение в местах предоставления муниципальных услуг и иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел; памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки. | Специалист администрации 1 категории;  Директор МКУК «Бодеевский Дом культуры» | Постоянно |
| 9. | Проведение ревизий (проверок) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений администрации, обладающих правами юридического лица | Глава Бодеевского сельского поселения | Сентябрь текущего года |
| 10. | Участие в семинарах, совещаниях по обмену опытом работы по противодействию и профилактике коррупции, проводимых администрацией Лискинского муниципального района | Глава Бодеевского сельского поселения | ежеквартально |
| 11. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими своих должностных обязанностей и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 12. | Ознакомление муниципальных служащих администрации под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в администрации | Специалист администрации 1 категории | По мере необходимости |
| 13. | Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. При наличии вышеназванной информации подготовка ответов заявителям о принятых мерах и размещения в установленном порядке в СМИ информации о фактах привлечения к ответственности данных лиц и муниципальных служащих за правонарушения, связанными с использованием служебного положения. | Специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 14. | Актуализация с учетом применения законодательства административных регламентов предоставления муниципальных услуг | Специалист администрации 1 категории | По мере необходимости |
| 15. | Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в сфере противодействия коррупции | Специалист администрации 1 категории | ежеквартально |
| **Раздел II. Информационная и методическая деятельность по обеспечению открытости и прозрачности** | | | |
| 1. | Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности органов власти, размещение в сети Интернет информации в соответствии требований действующего законодательства | Совет народных депутатов Бодеевского сельского поселения, специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 2 | Реализация прав граждан и организаций на доступ к информации о работе по профилактике коррупционных правонарушениях, о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации | Специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 3 | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах власти и управления, выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений | Глава Бодеевского сельского поселения | Постоянно |
| 4 | Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности осуществления закупок, проводимых органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | Глава Бодеевского сельского поселения | Постоянно |
| 5 | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в Бодеевском сельском поселении Лискинского муниципального района. Размещение отчетов об исполнении бюджета и НПА в целях проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | Совет народных депутатов Бодеевского сельского поселения;  специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 6. | Обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальных и государственных услуг | Специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 7. | Осуществление мониторинга официального сайта администрации Бодеевского сельского поселения в части исполнения Федерального закона от 09.02.2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» | Специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 8. | Реализация прав граждан и организаций на доступ к информации о работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов государственной власти области, о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации | Специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| **Раздел III. Работа с кадрами** | | | |
| 1 | Обеспечение открытости и гласности в работе администрации при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей, формировании кадрового резерва управленческих кадров | Специалист администрации 1 категории | Постоянно |
| 2 | Обеспечение повышения квалификации переподготовки муниципальных служащих по программам противодействия коррупции | Специалист администрации 1 категории | в течении года |
| 3 | Осуществление мониторинга выполнения муниципальными служащими запретов, требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов, в т.ч. после ухода муниципальных служащих с муниципальной службы | Глава Бодеевского сельского поселения | Постоянно |
| 4 | Проведение проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушение ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, а также принятия соответствующих мер ответственности | Специалист администрации 1 категории | По мере необходимости |
| **Раздел IV. Соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении муниципальных должностей и прохождении муниципальной службы** | | | |
| 1. | Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими общих принципов служебного поведения | Глава администрации Бодеевского сельского поселения | Постоянно |
| 2. | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих | Глава администрации Бодеевского сельского поселения | В течении года |
| 3. | Внедрение в практику работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и по урегулированию конфликта интересов приглашения представителей прокуратуры области, представителей общественных палат и профсоюзных организаций | Глава администрации Бодеевского сельского поселения | Постоянно |
| 4. | Организация проверок полноты и достоверности, предоставляемых муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Глава администрации Бодеевского сельского поселения | В течение года |
| 5. | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей гражданской и муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности | Глава администрации Бодеевского сельского поселения | Ежегодно |
| 6. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах | Специалист администрации 1 категории | Ежегодно |