**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**БОДЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

«28» августа 2017 года № 94

с. Бодеевка

**Об утверждении Положения о порядке учета и**

**оформления в муниципальную собственность**

**вымороченного имущества в виде жилых помещений**

**и долей в них, земельных участков, а также**

**расположенных на них зданий, сооружений, иных**

**объектов недвижимого имущества, долей в праве**

**общей долевой собственности на них, принадлежавшим**

**гражданам на праве собственности и освободившиеся**

**после их смерти**

В соответствии со ст.ст.125, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях определения порядка учета и оформления, осуществления контроля за выявленными жилыми помещениями, освбодившимися за выбытием граждан в связи со смертью - собственников жилых помещений, и иными объектами имущества, долей в праве общей собственности на них, переходящими в порядке наследования в собственность Бодеевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Бодеевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о порядке учета и оформления в муниципальную собственность вымороченного имущества в виде жилых помещений и долей в них, земельных участков, а также расположенных на них зданий, сооружений, иных объектов недвижимого имущества, долей в праве общей долевой собственности на них, принадлежащим гражданам на праве собственности и освободившиеся после их смерти согласно приложению к настоящему решению.

2.Обнародовать Решение в соответствии со ст.46 Устава Бодеевского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Бодеевского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Бодеевского

сельского поселения С.Н. Гуньков

Председатель Совета

народных депутатов В.М. Муковнин

Утверждено

решением Совета народных депутатов

Бодеевского сельского поселения

от «28» августа 2017 г. № 94

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УЧЕТА И ОФОРМЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ ВЫМОРОЧНОГО ИМУЩЕСТВА В ВИДЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ДОЛЕЙ В НИХ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, А ТАКЖЕ РАСПОЛОЖЕННЫХ НА НИХ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ, ИНЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ДОЛЕЙ В ПРАВЕ ОБЩЕЙ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА НИХ, ПРИНАДЛЕЖАВШИХ ГРАЖДАНАМ НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ И ОСВОБОДИВШИЕСЯ ПОСЛЕ ИХ СМЕРТИ

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании [статьи 125, 1151](consultantplus://offline/ref=74FC28A816C5EBBA0B3C99A9FF8B7F87023023B3506DB350A8D6741F7E60FB743C2DD97C8DAAC30FW4t6H) Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №[131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=74FC28A816C5EBBA0B3C99A9FF8B7F87013826BA5063B350A8D6741F7EW6t0H)«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях определения порядка учета и оформления, осуществления контроля за выявленными жилыми помещениями, освободившимися за выбытием граждан в связи со смертью - собственников жилых помещений, и иными объектами имущества, долей в праве общей собственности на них, переходящими в порядке наследования в собственность Бодеевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее –Бодеевское сельское поселение), сохранностью и оформления права собственности Бодеевского сельского поселения на указанное имущество.

1.1. Положение распространяется на имущество (далее по тексту - выморочное имущество), находящееся в территориальных границах Бодеевского сельского поселения, а именно:

1.1.1. Жилые помещения, в том числе отдельные квартиры, комнаты в коммунальных квартирах, жилые дома (части жилых домов) и доли в праве общей долевой собственности на них, переходящие по праву наследования к сельскому поселению и подлежащие передаче в собственность Бодеевского сельского поселения.

1.1.2. Земельные участки и доли в праве общей долевой собственности на них, переходящие по праву наследования к сельскому поселению и подлежащие передаче в собственность Бодеевского сельского поселения.

1.1.3. Здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества и доли в праве общей долевой собственности на указанные объекты недвижимого имущества, расположенные на земельных участках, указанных в [пункте 1.1.2](#P50). настоящего Положения, переходящие по праву наследования в собственность Бодеевского сельского поселения и подлежащие передаче в собственность Бодеевского сельского поселения.

1.2. Имущество умершего считается выморочным, в случае, если отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию, либо никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования [(статья 1117 ГК РФ)](consultantplus://offline/ref=02E108E5C6BD20224CDED00AF11E377EFEF687FDBF26261BF62CB9C217787DC567CA3669D2FB859CMFHAF), либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника [(статья 1158 ГК РФ)](consultantplus://offline/ref=02E108E5C6BD20224CDED00AF11E377EFEF687FDBF26261BF62CB9C217787DC567CA3669D2FB879AMFH3F).

1.3. При отсутствии данных о наследниках администрация Бодеевского сельского поселения (в 30-дневный срок со дня получения письменной информации по запросам) принимает меры по установлению наследников на предполагаемое выморочное имущество, в том числе:

а) обеспечивает размещение в средствах массовой информации Бодеевского сельского поселения и на официальном сайте администрации Бодеевского сельского поселения объявления о необходимости явки лица, считающего себя наследником или имеющим на него права, в течение 1 (одного) месяца со дня публикации объявления с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица в отношении указанного объекта будут приняты меры по обращению его в муниципальную собственность;

б) обеспечивает получение выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект;

в) обеспечивает получение выписки из реестровой книги, выданной органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости, о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект;

г) принимает меры к получению сведений из Государственного кадастра недвижимости в виде кадастрового паспорта объекта недвижимого имущества.

2. Порядок принятия, учета и оформления документов на жилые

помещения, переходящие в порядке наследования в собственность Бодеевского сельского поселения

2.1. Организации, осуществляющие обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, управляющие компании, иные органы или организации, а также физические лица, в случае выявления факта смерти гражданина (либо когда такой факт стал известен, либо имеются обоснованные предположения о наступлении такого факта) - собственника жилого помещения, указанного в [пункте 1.1](#P48) настоящего Положения, в том числе при отсутствии у умершего гражданина наследников, направляют письменное уведомление (заявление) по данному факту в администрацию Бодеевского сельского поселения.

2.2. Организация, осуществляющая обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, управляющая компания, иные органы или организации при получении сведений о смерти гражданина (граждан) - собственника (сособственников) жилого помещения, указанного в [пункте 1.1.1](#P49) настоящего Положения, принимают меры по его сохранению и контролю за недопущением его незаконного использования.

2.3. Для получения свидетельства о праве на наследство на жилое помещение, указанное в [пункте 1.1.1](#P49) настоящего Положения, администрация Бодеевского сельского поселения в течение тридцати рабочих дней с даты поступления письменного уведомления (заявления) в администрацию Бодеевского сельского поселения, организует сбор следующих документов, в том числе, направляя запросы в соответствующие государственные и иные органы (организации):

2.3.1. Свидетельства (справки) о смерти гражданина, выданные органами ЗАГС.

2.3.2. Выписки из домовой книги.

2.3.3. Справки о последнем постоянном месте жительства умершего гражданина и о составе граждан (лиц), которые проживали вместе с ним с указанием (при наличии) родственных отношений.

2.3.4. Выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющая наличие в ЕГРН записи о праве собственности (доли в праве общей долевой собственности) умершего гражданина на жилое помещение.

2.3.5. Кадастрового паспорта на жилое помещение.

2.3.6. Технического паспорта на жилое помещение.

2.3.7. Правоустанавливающих документов, подтверждающих возникновение права собственности (доли в праве общей долевой собственности) умершего гражданина на жилое помещение.

2.3.8. Сведений об инвентаризационной стоимости жилого помещения на день смерти гражданина (кадастровой справки о кадастровой стоимости на день смерти гражданина), выданных уполномоченным органом (организацией).

2.3.9. Иного документа, необходимость в предоставлении которого возникла при открытии наследства у нотариуса.

2.4. Документы, указанные в [пункте 2.3](#P60) настоящего Положения, не ранее 6 месяцев со дня смерти собственника имущества и не позднее семи календарных дней с момента формирования полного пакета направляются нотариусу для оформления свидетельства о праве на наследство.

2.5. В случае отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство по закону, в том числе по причине отсутствия (не предоставления) необходимых документов, администрация Бодеевского сельского поселения не позднее пятнадцати календарных дней с даты получения соответствующего отказа нотариуса, обращается с исковым заявлением в суд о признании права собственности Бодеевского сельского поселения на выморочное имущество либо с иным заявлением (например, об обжаловании действий (бездействия) нотариуса).

2.6. Администрация Бодеевского сельского поселения не позднее десяти календарных дней с даты получения свидетельства о праве на наследство на жилое помещение, указанное в [пункте 1.1.1](#P49) настоящего Положения, или получения вступившего в законную силу решения суда о признании права собственности (доли в праве общей долевой собственности) Бодеевского сельского поселения на выморочное имущество осуществляет:

2.6.1. Подготовку проекта постановления администрации Бодеевского сельского поселения о принятии в собственность Бодеевского сельского поселения и включении в состав имущества муниципальной казны жилого помещения и внесении (при получении свидетельства о праве на наследство на жилое помещение) в реестр объектов муниципальной собственности.

2.6.2. Подачу заявления и иных необходимых документов в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации права собственности (доли в праве общей долевой собственности) Бодеевского сельского поселения на жилое помещение.

2.7. Администрация Бодеевского сельского поселения не позднее десяти календарных дней с даты получения свидетельства о государственной регистрации права собственности (доли в праве общей долевой собственности) либо не позднее тридцати дней с даты внесения сведений в ЕГРН о государственной регистрации права собственности (доли в праве общей долевой собственности) Бодеевского сельского поселения на жилое помещение осуществляет подготовку проекта постановления администрации Бодеевского сельского поселения о внесении сведений о жилом помещении в реестр объектов муниципальной собственности и включении его в соответствующий жилищный фонд социального использования.

3. Порядок принятия, учета и оформления документов

на земельные участки, здания, сооружения или иные объекты

недвижимого имущества, расположенные на них, переходящие

в порядке наследования в собственность Бодеевского сельского поселения

3.1. При выявлении факта смерти гражданина, являвшегося на дату своей смерти правообладателем земельного участка, здания, сооружения и иного объекта недвижимого имущества (доли в праве общей долевой собственности на объект недвижимого имущества), расположенного на нем и находящегося в территориальных границах Бодеевского сельского поселения (далее - имущество), при отсутствии у умершего гражданина наследников администрацией Бодеевского сельского поселения осуществляются мероприятия, направленные на отнесение и признание указанного имущества выморочным.

3.2. Администрация Бодеевского сельского поселения принимает меры по сохранению имущества, указанного в [пункте 1.1.2](#P50) и [1.1.3](#P51) настоящего Положения, и контролю за недопущением его незаконного использования.

3.3. Для получения свидетельства о праве на наследство на имущество, указанное в [пункте 1.1.2](#P50) и [1.1.3](#P51) настоящего Положения, администрация Бодеевского сельского поселения организует сбор документов, в том числе направляет запросы в соответствующие государственные и иные органы (организации) для получения документов, указанных в [пункте 2.3](#P60) настоящего Положения.

3.4. Документы, указанные в [пункте 2.3](#P60) настоящего Положения, не позднее семи календарных дней с момента формирования полного пакета направляются нотариусу для оформления свидетельства о праве на наследство.

3.5. В случае отказа выдачи свидетельства о праве на наследство по закону администрация Бодеевского сельского поселения осуществляет действия, указанные в [пункте 2.5](#P72) настоящего Положения.

3.6. Администрация Бодеевского сельского поселения не позднее десяти календарных дней с даты получения свидетельства о праве на наследство на имущество, указанное в [пункте 1.1.2](#P50) и [1.1.3](#P51) настоящего Положения, или получения вступившего в законную силу решения суда о признании права собственности (доли в праве общей долевой собственности) Бодеевского сельского поселения на выморочное имущество осуществляет:

3.6.1. Подготовку проекта постановления администрации Бодеевского сельского поселения о принятии в собственность Бодеевского сельского поселения и включении в состав имущества муниципальной казны имущества и внесении (при получении свидетельства о праве на наследство на имущество) в реестр объектов муниципальной собственности.

3.6.2. Подачу заявления и иных необходимых документов в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации права собственности (доли в праве общей долевой собственности) Бодеевского сельского поселения на имущество.

3.7. Администрация Бодеевского сельского поселения не позднее десяти календарных дней с даты получения свидетельства о государственной регистрации права собственности (доли в праве общей долевой собственности) либо не позднее тридцати дней с даты внесения сведений в ЕГРН о государственной регистрации права собственности (доли в праве общей долевой собственности) Бодеевского сельского поселения на имущество, осуществляет подготовку проекта постановления администрации Бодеевского сельского поселения о внесении сведений об имуществе в реестр объектов муниципальной собственности.

4. Заключительные положения

4.1. Сведения по объекту недвижимого имущества, право собственности (доля в праве общей долевой собственности) на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости за Бодеевским сельским поселением, а также иная необходимая документация, связанная с указанным объектом недвижимости, являющимся выморочным, поступают на ответственное хранение в администрацию Бодеевского сельского поселения.

4.2. Администрация Бодеевского сельского поселения не позднее тридцати календарных дней с даты принятия акта о внесении сведений о выморочном имуществе в реестр объектов муниципальной собственности направляют главе Бодеевского сельского поселения предложения по дальнейшему использования указанного имущества.

4.3. Администрация Бодеевского сельского поселения организует необходимые мероприятия, направленные на сохранность и контроль за недопущением незаконного использования выморочного имущества.

4.4. Оплата расходов, связанных с принятием выморочного имущества в собственность Бодеевского сельского поселения и его сохранностью, предусматривается из средств бюджета Бодеевского сельского поселения.

4.5. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ.

АКТ

обнародования решения Совета народных депутатов Бодеевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 28.08.2017 № 94 «Об утверждении Положения о порядке учета и оформления в муниципальную собственность вымороченного имущества в виде жилых помещений и долей в них, земельных участков, а также расположенных на них зданий, сооружений, иных объектов недвижимого имущества, долей в праве общей долевой собственности на них, принадлежавшим гражданам на праве собственности и освободившиеся после их смерти»

с. Бодеевка

28.08.2017 года

## Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе председателя комиссии Гунькова С.Н., секретаря комиссии Ивановой О.М., членов комиссии: Бакулиной Н.В., Сериковой Е.Н., Панфиловой М.Ю. – составили настоящий акт о том, что 28.08.2017 года решение Совета народных депутатов Бодеевского сельского поселения от 28.08.2017 № 94 «Об утверждении Положения о порядке учета и оформления в муниципальную собственность вымороченного имущества в виде жилых помещений и долей в них, земельных участков, а также расположенных на них зданий, сооружений, иных объектов недвижимого имущества, долей в праве общей долевой собственности на них, принадлежавшим гражданам на праве собственности и освободившиеся после их смерти» размещено в местах, предназначенных для обнародования муниципальных правовых актов:

1.Внуренний стенд и наружный щит у здания администрации Бодеевского сельского поселения по ул. Молодежная, 1 села Бодеевка;

2.Стенд у здания Дома культуры по ул. Советская, 40 села Бодеевка;

3. Доска объявлений у здания Сельского клуба по улице Центральная, 16 хутора Новозадонский;

4. Доска объявлений у здания магазина по ул. Тимофеева, 16 –а села Машкино

С целью доведения до жителей, проживающих на территории Бодеевского сельского поселения.

О чем и составлен настоящий акт.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии С.Н. Гуньков

Секретарь комиссии О.М. Иванова

Члены комиссии Н.В. Бакулина

Е.Н. Серикова

М.Ю. Панфилова